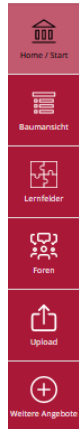


Im Rahmen des Projekts IDiT wurde als dritte Projektsäule neben der Tandemarbeit und dem Baukasten der Medienkompetenz die Lerncommunity DAS LERNBÜRO konzipiert und realisiert. Das vorliegende Fact Sheet stellt die wichtigsten Fakten und Features der Plattform vor.

Seitenaufbau und Quick Links

Die Links und Seitenleiste auf der Startseite führen direkt zu den Kerninhalten der Plattform:



Herzlichen willkommen im Portal DAS LERNBÜRO, der Lerncommunity für Kaufleute.

Hier findest Du hilfreiche Lernmedien für Kaufleute für Büromanagement und andere kaufmännische Ausbildungen. Fang gleich mit einem der **13 Lernfelder** (bisher sind folgende Lernfelder verfügbar und hier aufrufbar: **4, 5, 8, 9, 10, 12, 13**) an, erhalte **Tipps zur Prüfung** oder schau Dich einfach mal um.

Du hast eigene Lernmedien erstellt und möchtest sie anderen Nutzerinnen und Nutzern für ihre Prüfungsvorbereitung zur Verfügung stellen? Lade deine Lernmedien ganz einfach **auf dieser Seite** hoch, sobald Du registriert und angemeldet bist.

Tausch Dich mit Anderen in unseren **Foren** aus: hier ist Platz für alle Fragen rund um Deine Ausbildung, Prüfungsvorbereitung, Lernmedien und -methoden.

Viel Erfolg und viel Spaß im Portal **DAS LERNBÜRO**!

- 13 Lernfelder mit Lernmaterialien entlang des Rahmenlehrplans für Kaufleute für Büromanagement
- Weitere (über-)fachliche Angebote mit Prüfungstipps, Lernen lernen, Selbstmanagement und Informationen zu anderen Projektaspekten
- Uploadfunktion, mit der (registrierte) AnwenderInnen eigene Lernmedien hochladen können
- Foren für den Austausch mit anderen Auzubildenden oder ExpertInnen und Coaches

Schnelles Finden über die Suchfunktion

Im Header der Community sind zwei wichtige Funktionen zu finden. Über die Lupe (linkes Symbol) startet die Suchfunktion, mit der Inhalte und Seiten in DAS LERNBÜRO gefunden werden können. Per Klick auf den Pfeil (rechtes Symbol) öffnet sich die Seite zur Registrierung für neue BenutzerInnen bzw. zur Anmeldung bereits registrierter AnwenderInnen.



Klar strukturierte Lernfelder mit vielfältigem Medienmix

Die Seiten der Lernfelder sind übersichtlich aufgebaut und beinhalten neben einem einführenden Text Grundlageninformationen, z.B. in Form von (vertonten) Präsentationen, und Übungen und Selbsttests. Diese sind zum Großteil als interaktive Elemente in H5P, z.B. Lückentexte, Multiple Choice Fragen, Wahr oder Memory-Lernspiele.

Für das eigene Projekt – die Königsdisziplin – braucht man jede Menge Skills – in Lernfeld Nr. 13 findest Du alle nötigen Infos dafür. Was Dich hier erwartet: Tipps von der Findung und Formulierung Deiner Projektidee, über die Organisation und Zusammenarbeit im Team mit MitstreiterInnen, bis zur Umsetzung: sei der Qualität und Ergebnisse immer im Blick gehalten werden müssen. Und: was tun, wenn Konflikte oder Kritik das Vorankommen lähmen, oder Arbeitsabläufe chaotisch sind? Wir erklären Dir, wie Du den Projektstatus im Blick behältst, Abweichungsanalysen durchführt und Konflikte löst. Mit diesem Lernfeld bist Du gewappnet für den steinigen Weg auf zu Deinem Erfolgsergebnis! Zurück zur To-Do-Liste und los geht's!

Die Lernfeldbeschreibung der Kultusministerkonferenz findest du [hier](#).

- ▶ SO LERNST DU ERFOLGREICH IM LERNFELD 13
- ▶ 1. DIE GRUNDLAGEN DER PROJEKTARBEIT KENNENLERNEN
- ▶ 2. EIN PROJEKT INITIIEREN
- ▶ 3. DIE PROJEKTUMSETZUNG PLANEN
- ▶ 4. PROJEKTE DURCHFÜHREN, STEUERN UND ABSCHLIESSEN

Es gibt verschiedene Wege um Planabweichungen zu erkennen. Zunächst sollte man das _____ mit allen Beteiligten suchen, dazu gehört neben _____ aus dem Team auch der _____. Auch _____ können hilfreiche Einblicke geben, da sie nicht direkt involviert sind. Außerdem sollte man einen Vergleich von _____-Planungen mit den _____ vornehmen. Es ist wichtig _____ zu erkennen und dann auch als solche zu benennen. Eine _____ kann dabei hilfreich sein. Sie kann _____, d.h. während des Projektverlaufs, oder am Ende, also _____, erfolgen.

Wird eine Abweichung festgestellt, sollten die _____, wenn erforderlich, angepasst werden. Neue oder angepasste _____ sollten sich dabei entlang der _____ orientieren. Wichtig ist außerdem, dass das Team _____ bleibt. Dazu ist eine enge _____ mit allen MitarbeiterInnen zum weiteren Projektprozess empfehlenswert. Natürlich muss auch der _____ über diese Kursänderung informiert werden.

Auftraggeber
Soll-Pläne
Externe
summativ
Auftraggeber
Probleme
formativ
SMART-Kriterien
MitarbeiterInnen
festzustellen
Abstimmung
Ist-Realitäten
Evaluation
Gespräch
motiviert
Ziele
Soll

Einfacher Upload eigener Lernmedien

Um eigene Lernmedien beizusteuern, müssen registrierte AnwenderInnen über das Urheberrecht über das gewünschte Medium verfügen. Durch eine passende Dateibezeichnung und die Angabe näherer Informationen zum Medium (Dateiformat, Schwierigkeitsgrad, Hinweis zur Barrierearmut), die als Tags angegeben werden

Dateien hochladen

Datei * Datei hochladen

Tags

Urheberrecht * Hiermit bestätigen Sie, dass Sie Urheber der Datei sind.

* Erforderliche Angabe Datei hochladen

(s.u. Tag Cloud), wird das Lernmedium einfach für Andere auffindbar. Grundsätzlich werden alle von AnwenderInnen eingereichten Medien geprüft und ggf. angepasst (Schlagwörter ergänzt), bevor sie den Lernfeldern zugeordnet und der Lerngemeinschaft öffentlich zur Verfügung gestellt werden.